

DATENSCHUTZINFORMATIONEN

- 1.** Verantwortlich für Datenverarbeitung ist die BPS Büro plus Service GmbH, Behlertstraße 3a, 14467 Potsdam, 0331-235 235-2, potsdam@ecos-office.com
- 2.** Wir verarbeiten die bei unseren Auftraggebern erhobenen Daten ausschließlich zum Zwecke der Anbahnung und Abwicklung von Verträgen, dem aus diesen Verträgen entstehenden Forderungsmanagement sowie zur vereinbarten Betreuung. Wir verarbeiten dabei folgende Kategorien von Daten: Die dienstlichen Adress- und Kontaktdaten (Telefon, Email), Abteilungszuordnung und ggf. Standort/Filiale unserer Auftraggeber bzw. deren Ansprechpartner. Die Verarbeitung dieser Daten ist für die Erfüllung der o.g. Zwecke erforderlich.

Bei Mietverträgen speichern wir darüber hinaus die Personalausweiskopien der Unterzeichnenden aufgrund unserer gesetzlichen Verpflichtung zum Identitätsnachweis nach §2 Abs. 1 Nr. 13c GwG (Geldwäschegesetz).

Bei Verträgen mit Postbearbeitung speichern wir ggf. auch die private Adresse zur Nachsendung, sofern dies vom Auftraggeber vertraglich gefordert ist.

Bei Verträgen mit Telefonservice und Sachbearbeitung im Kundenauftrag verarbeiten wir darüber hinaus Daten der Kunden unserer Auftraggeber, deren Art und Umfang vom jeweiligen Vertragspartner abhängig ist, ausschließlich zur Weiterleitung an den Auftraggeber. Für die Information der Kunden nach Artikel 13 DSGVO ist ausschließlich der Auftraggeber verantwortlich.

- 3.** Nach Beendigung des Vertragsverhältnisses bzw. Ablehnung des Angebotes werden wir Daten, die nicht mehr aufgrund gesetzlicher Aufbewahrungspflichten benötigt werden, gelöscht.
- 4.** Wir übermitteln personenbezogene Daten an Dritte nur dann, wenn dies im Rahmen der Vertragsabwicklung notwendig ist, wenn Sie zuvor ausdrücklich eingewilligt haben, wenn wir hierzu gesetzlich oder durch eine gerichtliche oder behördliche Anordnung verpflichtet sind oder wenn dies zur Durchsetzung unserer Rechte, insbesondere zur Durchsetzung von Ansprüchen aus einem Vertragsverhältnis mit Ihnen, erforderlich ist. Abhängig von den jeweiligen Aufträgen und Serviceverträgen können die Daten an folgende Kategorien von Empfängern übermittelt werden: Banken, Post- und Logistikdienstleister, unsere Cloud-/IT Dienstleister sowie angeschlossene Standorte der ecos Gruppe (nur bei Nutzung CityNet und MeetingNet).
- 5.** Die Betroffenen haben das Recht, auf Antrag an die Verantwortlichen zu 1., unentgeltlich Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten. Zusätzlich haben Sie nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen ein Recht auf Berichtigung oder Löschung dieser Daten, sowie Einschränkungen der Datenverarbeitung und auf die Datenübertragbarkeit.
- 6.** Sofern Sie in die Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten eingewilligt haben, können Sie Ihre Einwilligung jederzeit durch eine E-Mail an den Verantwortlichen zu 1. mit Wirkung für die Zukunft widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.
- 7.** Sie haben gemäß Art. 77 DSGVO das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Die Anschrift der für unserer zuständigen Aufsichtsbehörde lautet: Der Brandenburgische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Dagmar Hartge, Stahnsdorfer Damm 77, 14532 Kleinmachnow, Telefon: 033203/356-0, Telefax: 033203/356-49, E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de.

Datei:	Erstellt:	Geprüft:	Freigegeben:	Version:	Seite:
Datenschutzinformationen	FN	CM / CW	FN	2022-01-20	1 von 2

Mit Vertragsunterschrift erteilt der Kunde seine Zustimmung zur elektronischen Erhebung, Speicherung, Verarbeitung und Nutzung aller o. g. Daten in dem Umfang, wie sie von der *BPS Büro plus Service GmbH* zur Bearbeitung eigener Anfragen, Aufträgen, zur Leistungserbringung und Rechnungserstellung im internen Rahmen benötigt wird (gemäß § 28 BDSG). Die *BPS Büro plus Service GmbH* erklärt, dass diese Daten nur zu den vorher genannten Zwecken verwendet und nicht an Dritte weitergeben werden.

Wir speichern im Rahmen der DSGVO personenbezogene Daten nur so lange, wie dies zur Erfüllung des Zwecks des jeweiligen Datenverarbeitungsvorganges erforderlich ist und soweit der Löschung keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen entgegenstehen.

Personenbezogene Vertragsdaten, in digitaler als auch in Papierform, werden nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen datenschutzsicher entsorgt. Alle vertragsrelevanten Daten und Daten, die wir aus steuerrechtlichen Gründen von Ihrem Unternehmen aufheben müssen, werden nach Ablauf der gesetzlichen Fristen datenschutzgerecht über einen zertifizierten Dienstleister entsorgt.

Nach Beendigung unseres Vertrages werden wir Ihnen, die im Rahmen unseres Auftragsverhältnisses gespeicherten Daten gemäß DSGVO aushändigen oder datenschutzgerecht vernichten und Ihnen auf Wunsch ein Löschprotokoll zuschicken.

Ihr **ecos** office center potsdam

Datei:	Erstellt:	Geprüft:	Freigegeben:	Version:	Seite:
Datenschutzinformationen	FN	CM / CW	FN	2022-01-20	2 von 2